

ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ МЕРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями
им А. И. Бороздина»

г. Новосибирск, ул. Лыкова 4, т: (3832)332-57-42, E-mail: centr-borozdina@mail.ru

Согласовано:
Управляющий совет МБУ
«Центр реабилитации им.
А.И. Бороздина»
Председатель _____
«__» _____ 20__ г

Рассмотрено и одобрено
общим собранием МБУ
«Центр реабилитации им.
А.И. Бороздина»
«__» _____ 20__ г

Утверждаю:
Директор МБУ «Центр
реабилитации им. А.И.
Бороздина»
_____ В. С. Тарасова
«__» _____ 20__ г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Новосибирск

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом (законных представителей).

№ 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарноэпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.43172-14 утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41, Устава муниципального казенного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детский оздоровительно-образовательный (социально-педагогический) центр А. И. Бороздина», конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «О персональных данных от 27.07.2006 г. 152-ФЗ.

1.2. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе.

1.3. Данный порядок регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья им А. И. Бороздина» (далее — Центр) в части осуществления зачисления, перевода отчисления и обучающихся в другие дошкольные образовательные учреждения.

Общие требования к приему обучающихся

1. При приеме в центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождения, отношению к религии убеждению, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.
2. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.
3. Прием на обучение в центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключение лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4. Прием на получение дополнительного образования по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Центра в соответствии с законодательством РФ.
5. Центр обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и др. документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 6. Образовательный процесс в Центре осуществляется на основе дополнительных образовательных программ самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Центром.
 7. Прием заявления о зачислении в состав обучающихся осуществляется в сентябре, феврале, и по мере высвобождения места.
 8. Обучение и воспитание в Центре осуществляется на русском языке.
 9. В Центр принимаются дети с 2-х до 15 лет на основании заявления родителей (законных представителей).

К заявлению прилагаются следующие документы:

 - свидетельство о рождении ребенка;
 - заявление об использовании персональных данных;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья.
 10. Заявление подается на имя директора Центра.
 11. Решение о зачислении обучающегося оформляется приказом директора Центра и доводится до сведения родителей (законных представителей).
 12. При приеме детей между родителями (законных представителей) и Центром подписывается договор, который определяет взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимися права на получение дополнительного образования в Центре.
 13. Прием детей в Центр возможно на платной основе в соответствии с соответствующим положением. В этом случае между Центром и родителями и (законными представителями) заключается договор на оказание платных дополнительных услуг, который определяет взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимися права на получение дополнительного образования в Центре.
 14. В приеме отказывается в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста, указанных в дополнительной образовательной программе.

Порядок комплектования учебных групп

1. Деятельность обучающихся в Центре осуществляется в индивидуальном порядке, подгруппах и группах.
2. Количество обучающихся определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов, указанных в лицензии на права ведения образовательной деятельности, выданной Центру.
3. На занятиях могут присутствовать, участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия директора Центра.
4. Место за обучающимися в Центре сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санитарно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), при наличии письменного заявления родителей (законного представителя) на имя директора Центра или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, выданного медицинским учреждением.

Условия и порядок перевода обучающихся

Основаниями перевода обучающихся на следующий год обучения являются: успешное освоение отдельной части или всего объема учебного предмета дополнительной образовательной программы предыдущего года обучения. Повторное обучение по дополнительной образовательной программе допускается по желанию его родителей (законных представителей).

Порядок отчисления обучающихся

Отчисление обучающихся до окончания срока обучения производится по следующим основаниям:

- по желанию родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского состояния здоровья обучающегося препятствующего его дальнейшему обучению;
- по обстоятельствам независящих от воли ребенка или родителей (законных представителей) в случае ликвидации организации; -

Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Центра и доводится устно до сведения родителей (законных представителей).